

ALLEGATO AL PROTOCOLLO D'INTESA

Tra

- **Ordine degli Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori della Prov. di Alessandria,**
- **Ordine degli Ingegneri della Provincia di Alessandria,**
- **Collegio dei Geometri e dei Geometri Laureati della Provincia di Alessandria,**

**ed il
Comune di Novi Ligure**

ADDENDUM PROFESSIONISTI

Requisiti degli iscritti All'Ordine/Collegio- Accreditamento

Possono partecipare, quali soggetti professionali attivi direttamente incaricati dalla committenza, gli iscritti all'Ordine/Collegio aventi i seguenti requisiti:

liberi professionisti, iscritti all'Ordine Ing. - Arch. o Collegio Geometri di Alessandria che svolgano attività nel settore dell'edilizia civile e che abbiano comprovate conoscenze nel campo, in relazione agli interventi di ristrutturazione;

I soggetti di cui sopra, singolarmente o raggruppati, saranno accreditati dall'Ordine su richiesta degli stessi.

Principi di condotta generale

I professionisti oltre al rispetto delle norme deontologiche in vigore sono tenuti a fornire ai propri committenti, nel legittimo interesse delle parti, i propri servizi in modo riservato, competente, franco, imparziale e tempestivo.

In particolare s'impegnano:

- a non agire in conflitto d'interessi e a comunicare tempestivamente al cliente l'eventuale insorgenza di tale conflitto;
- a salvaguardare la riservatezza delle informazioni fornite dal committente;
- a sensibilizzare il committente, nel rispetto delle disponibilità finanziarie di quest'ultimo, verso una condivisione degli obiettivi e verso un interesse comune alla qualità dell'opera oggetto del loro incarico;
- a non accettare incarichi per i quali non dispongano di conoscenze specifiche e capacità adeguate;
- a rispettare e migliorare, con le proprie attività professionali, il patrimonio storico, paesaggistico e naturale del contesto in cui operano;

Doveri dei professionisti.

Ogni libero professionista, dal momento della propria adesione al presente protocollo d'intesa, si impegna a:

- declinare ogni proposta di incarico, anche se rivolta a propri collaboratori o colleghi associati, relativa ad edifici e/o committenti per i quali ci siano evidenti conflitti d'interessi;
- non accettare da terzi compensi o utilità che possano essere influenti nel rapporto col Committente;
- definire preventivamente e chiaramente con il Committente i contenuti e i termini della prestazione e a prestare la sua attività a fronte di un compenso proporzionato alla natura e complessità dell'incarico ed alla qualità della prestazione resa;
- comunicare tempestivamente all'Ordine/Collegio ogni nuovo incarico tramite la trasmissione di copia del disciplinare d'incarico, redatto sullo schema allegato (mod.B);
- calcolare l'onorario dovuto sulla base dei parametri sotto indicati (mod.C);
- garantire un equilibrato rapporto fra incarichi accettati e la propria struttura professionale al fine di salvaguardare i tempi di esecuzione dell'incarico e la qualità della prestazione;
- operare, nello svolgimento della prestazione professionale, in conformità agli indirizzi, prescrizioni e supporti determinati dalla pubblica amministrazione.
- stipulare apposita assicurazione professionale a tutela propria e della committenza.
- presentare, unitamente alla sottoscrizione del disciplinare, il certificato di regolarità contributiva.

Attività di controllo – sanzioni

E' facoltà dell'Ordine o Collegio effettuare verifiche a campione riguardanti numero e qualità degli elaborati prodotti per gli incarichi in essere e valutarne la corrispondenza con quanto richiesto dalla committenza e la congruità a quanto stabilito dalle leggi locali, dai regolamenti edilizi, igienici, dalle leggi Nazionali.

Il mancato rispetto degli obblighi in capo al professionista, oltre a costituire l'immediato ritiro dell'accreditamento rilasciato dall'Ordine, può costituire infrazione disciplinare.